**PROTOCOLO DE ENVÍOS**

**COMITÉ DE ÉTICA, BIOÉTICA Y BIOSEGURIDAD**

**Presentado por: (**nombre completo)

**Fecha:**

**Correo electrónico:**

**Teléfono de contacto:**

# INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

|  |  |
| --- | --- |
| **Título del proyecto** |  |
| **Fondo y/o institución** |  |
| **Código, año, concurso (FONDECYT, FONDEF, CORFO, ETC.)** | (Solo si corresponde). |
| **Fecha estimada de inicio del proyecto** |  |
| **Duración estimada del proyecto** |  |
| **Encargado de proyecto** | (En caso de memorias de título o tesis indicar profesor guía). |
| **Unidad académica, departamento o centro que postula** |  |
| **Investigador responsable**  |  |
| **Investigador alterno** |  |
| **Co-investigadores** | (Señale en esta casilla el nombre completo, correo electrónico, dirección y unidad académica de los investigadores responsables, alternos y co-investigadores según corresponda). |
| **Área o grupo de investigación en que se circunscribe el proyecto** |  |

## Resumen del Proyecto [Completar en este apartado]

El resumen ejecutivo del proyecto con una extensión máxima de 5 páginas. Considerando los elementos que la Vicerrectoría de Investigación y Desarrollo de la Universidad de Concepción (VRID) evalúa en cada uno de los proyectos.

Sugerimos que su resumen ejecutivo contenga la siguiente información:

1. Antecedentes indispensables
2. Problema de investigación, pregunta de investigación, objetivo general y específicos
3. Método
4. Metodología
5. Participantes/muestra
6. Procedimiento
7. Consideraciones éticas, bioéticas y/o de bioseguridad. Indique con claridad el/los posible/s requerimiento/s ético/s de la investigación y los modos de resguardo a realizar.
8. Cronograma

## Marque el tipo de proyecto y/o actividad

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Investigación | Docencia | Tesis/memoria | Intervención/consultoría | Otro |
|  |  |  |  |  |

# CHECKLIST DE DOCUMENTOS REQUERIDOS

|  |  |
| --- | --- |
| **Documento** | **Adjunto** (si/no) |
| Modelo de consentimiento y asentimiento informado (cuando corresponda). |  |
| Protocolo de supervisión de bienestar animal (cuando corresponda). |  |
| Protocolo de bioseguridad acorde al Manual de normas de bioseguridad (cuando corresponda). |  |
| Cartas de autorizaciones y/o permisos en caso del trabajo con organizaciones externas (empresas, entidades, centros de salud, etc.). |  |

**COMPROMISO DEL GRUPO DE INVESTIGACION.**

El/los investigador/es/as individualizados en la primera página de esta solicitud, declaran que toda la información descrita en este formulario es fidedigna y sin omisiones, comprometiéndose a presentar al Comité de Ética, Bioética y Bioseguridad de la Facultad de Ingeniería cualquier modificación al protocolo para una nueva certificación. Se comprometen a respetar la privacidad de las personas sujetos de la investigación y la confidencialidad de los datos personales de los sujetos de la investigación.

Nombre, firma y fecha

**Firma el investigador responsable en representación del grupo:**

(Firma el Director/a del Proyecto, a nombre del equipo de investigadores)

|  |
| --- |
| (Este apartado es de uso del comité de ética, bioética y bioseguridad) |
| Código proyecto |  |
| Fecha de recepción: |  |
| Fecha de aprobación: |  |